



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE

### pn. „Rehabilitacja dla aktywnych zawodowo”

#### §1

##### Postanowienia ogólne

1. Projekt pn. „**Rehabilitacja dla aktywnych zawodowo**” nr FELD.08.04-IZ.00-0032/24 realizowany jest w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet 8 Fundusze europejskie dla edukacji i kadr w Łódzkiem, Działanie FELD.08.04 Zdrowy pracownik.
2. Beneficjentem i realizatorem projektu jest Sul-Med Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 26/30, 97-330 Sulejów.
3. Projekt realizowany będzie w okresie od 2024-08-01 do 2025-09-30.
4. Regulamin uczestnictwa w Projekcie określa:
  - 1) Cele Projektu i zakres wsparcia dla uczestników.
  - 2) Kryteria uczestnictwa w Projekcie.
  - 3) Procedurę rekrutacji.
  - 4) Prawa i obowiązki uczestników.
  - 5) Zasady monitoringu uczestników.
  - 6) Zasady skreślenia z listy uczestników.
5. Regulamin Uczestnictwa ma charakter aktu wewnętrznego.
6. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw nie uwzględnionych w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Koordynatora Projektu oraz zespołu projektowego; osobą do kontaktów roboczych jest Renata Pacholska: adres e - mail: [r.pacholska@wp.pl](mailto:r.pacholska@wp.pl), tel. 608 677 389.
7. Wszystkie informacje dotyczące realizacji projektu dostępne są na stronie internetowej [www.sul-med.pl](http://www.sul-med.pl) oraz w Biurze Projektu: Sulejów, 97-330, ul. Piotrkowska 26/30.

#### §2

##### Definicje

Wyjaśnienie pojęć używanych w niniejszym Regulaminie:

**Projekt** – projekt pn. „**Rehabilitacja dla aktywnych zawodowo**” nr FELD.08.04-IZ.00-0032/24 realizowany przez Sul-Med Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 26/30, 97-330 Sulejów.

**Kandydat/ka** – osoba ubiegająca się o udział w Projekcie, która złożyła dokumenty



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacji do Projektu.

**Uczestnik/czka Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie w wyniku procesu rekrutacji, zgodnie z niniejszym Regulaminem i przyjętymi kryteriami uczestnictwa.

**Koordynator/ka projektu** - osoba zarządzająca Projektem.

**Dane osobowe** – dane w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 poz. 1000).

**Przetwarzanie danych osobowych** – wszelkie operacje wykonywane na danych osobowych (w tym w Centralnym Systemie Teleinformatycznym 2021).

**Biuro Projektu** – biuro przy ul. Piotrkowskiej 26/30, 97-330 Sulejów.

**Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty składane przez kandydatów, poświadczające spełnienie kryteriów naboru i kwalifikowalności do Projektu.

**Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie** - dokument obowiązujący dla Projektu, określający zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa oraz prawa i obowiązki uczestników Projektu.

**Forma wsparcia** – usługi zdrowotne przewidziane w projekcie dla Uczestników, których realizacja zmierza do realizacji założonych celów projektu - zgodne z założeniami „Programu rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców województwa łódzkiego w zakresie chorób narządów ruchu”.

**Osoba zamieszkała na terenie województwa łódzkiego** - mieszkaniec województwa łódzkiego w rozumieniu art. 25 Kodeksu Cywilnego.

**Osoba bezrobotna** - osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby **zarejestrowane** jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne.

**Osoba pracująca** – osoba:

- a) w wieku od 18 (w projekcie) do 89 lat, która: wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie, z której czerpie zyski lub korzyści rodzinne;
- b) posiadająca zatrudnienie lub własną działalność, która jednak chwilowo nie pracuje (ze względu na np. chorobę, urlop, spór pracowniczy czy kształcenie się lub szkolenie) lub
- c) produkująca towary rolne, których główna część przeznaczona jest na sprzedaż lub



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



barter.

Za osoby pracujące uznaje się również:

- a) osoby prowadzące działalność na własny rachunek, czyli prowadzące działalność gospodarczą lub działalność, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, z późn. zm.), gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową, o ile spełniony jest jeden z poniższych warunków:
  - i) osoba pracuje w swojej działalności, praktyce zawodowej lub gospodarstwie rolnym w celu uzyskania dochodu, nawet jeżeli przedsiębiorstwo nie osiąga zysków;
  - ii) osoba poświęca czas na prowadzenie działalności gospodarczej, działalności, o której mowa w art. 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców, praktyki zawodowej czy gospodarstwa rolnego, nawet jeżeli nie zrealizowano żadnej sprzedaży lub usług i nic nie wyprodukowano (na przykład: rolnik wykonujący prace w celu utrzymania swojego gospodarstwa; architekt spędzający czas w oczekiwaniu na klientów w swoim biurze; rybak naprawiający łódź czy siatki rybackie, aby móc dalej pracować; osoby uczestniczące w konferencjach, konwencjach lub seminariach);
  - iii) osoba jest w trakcie zakładania działalności gospodarczej, gospodarstwa rolnego lub praktyki zawodowej; zalicza się do tego zakup lub instalację sprzętu, zamawianie towarów w ramach przygotowań do uruchomienia działalności. Bezpłatnie pomagający członek rodziny uznawany jest za osobę pracującą, jeżeli wykonywaną przez siebie pracę wnosi bezpośredni wkład w działalność gospodarczą, gospodarstwo rolne lub praktykę zawodową będącą w posiadaniu lub prowadzoną przez spokrewnionego członka tego samego gospodarstwa domowego;
- b) bezpłatnie pomagającego osobie prowadzącej działalność członka rodziny, który jest uznawany za „osobę prowadzącą działalność na własny rachunek”;
- c) osoby przebywające na urlopie macierzyńskim/ rodzicielskim/ wychowawczym, o których mowa w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465), chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo);
- d) studenci, którzy są zatrudnieni lub prowadzą działalność gospodarczą;
- e) osoby skierowane do odbycia zatrudnienia subsydiowanego;

**Regionalny Program Zdrowotny (RPZ) – „Program rehabilitacji leczniczej dla mieszkańców WŁ w zakresie chorób narządów ruchu”.**



### §3

#### **Cele Projektu i zakres wsparcia**

1. Głównym celem projektu jest poprawa sprawności fizycznej umożliwiająca powrót do pracy oraz utrzymanie się na rynku pracy min. 72os (47K/25M) - mieszkańców powiatu piotrkowskiego i Piotrkowa Trybunalskiego - pracujących i zarejestrowanych bezrobotnych ze zdiagnozowaną chorobą układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej, poprzez objęcie 180os (117K/63M) kompleksowym wsparciem w formie zabiegów rehab i edukacji oraz aktywności fizycznej w okresie 01.08.2024 do 30.09.2025.
2. Programem zostanie objętych 180os (117K/63M) mieszkańców powiatu piotrkowskiego i Piotrkowa Trybunalskiego, pracujących – narażonych na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych oraz zarejestrowanych jako bezrobotne, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia, posiadających zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej. w kategoriach wynikających z RPZ.
3. Zakres wsparcia obejmuje następujące świadczenia:
  - 1) I porada rehabilitacyjna (kwalifikacja medyczna do Programu),
  - 2) rehabilitacja z elementami edukacji (10 lub 15 dni zabiegów rehabilitacyjnych / do 5 zabiegów dziennie) oraz dodatkowe działania edukacyjne z zakresu zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy i aktywizacji zawodowej,
  - 3) warsztaty psychoedukacyjne, w tym:
    - a) indywidualne konsultacje z psychologiem (1 spotkanie x 1 godz.),
    - b) indywidualne konsultacje z dietetykiem (1 spotkanie x 1 godz.)
  - 4) II porada rehabilitacyjna,
  - 5) zajęcia aktywności fizycznej,
  - 6) doposażenie w drobny sprzęt sportowy i ręcznik
  - 7) wizyta końcowa.
4. Poszczególne etapy wsparcia (Krok 1-6) będą realizowane zgodnie z Programem i aktualnym wnioskiem o dofinansowanie projektu.

#### **KROK 1 I porada rehabilitacyjna**

Ostateczna kwalifikacja medyczna do Programu nastąpi podczas I porady rehabilitacyjnej (z wykorzystaniem ICF). Pacjenci będą zapraszani na I poradę w 12 turnusach po 15os.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Zakłada się, że w każdym turnusie do Programu zakwalifikuje się 14os. Pacjent powinien dysponować dokumentacją medyczną nie starszą niż 1rok, potwierdzającą jednostkę chorobową zgodnie z RPZ. Porada I obejmuje indywidualne spotkanie UP z fizjoterapeutą trwające ok.60 min, w ramach którego nastąpi:

- a) wywiad,
- b) badanie i analiza ruchu, ocena chodu i ocena postawy ciała oraz niezbędne pomiary,
- c) wykluczenie „czerwonych” i „żółtych flag”.

Uczestnik/czka wypełni IPAQ i test wiedzy - wstępny.

Wszystkie wyniki będą odnotowane w Karcie pacjenta nr 1, niezależnie od decyzji o zakwalifikowaniu do dalszych etapów. Osoby, u których wystąpią "czerwone flagi" lub "żółte flagi" (wg RPZ), zostaną skierowane do dalszej diagnostyki lub do specjalisty. U będzie poinformowany o przebiegu Programu i udzieli pisemnej zgody na udział w nim. Ustalany będzie indywidualny plan rehabilitacji (IPR), w tym cele i zlecenie na zabiegi fizjoterapeutyczne, wg założeń RPZ, potrzeb i preferencji Uczestnika/czki.

## **KROK 2 Rehabilitacja z elementami edukacji**

Zakwalifikowani uczestnicy (14os/turnus) odbędą cykl rehabilitacji z elementami edukacji w zakresie codziennej aktywności fiz, który obejmuje maks 5 zabiegów/dziennie (łącznie maks 75). Przyjęto, że w skali całego projektu 70% UP skorzysta z 10-dn cyklu zabiegów (min. 3 dni zabieg/tyg), a 30%UP z 15-dn cyklu- w przypadkach uzasadnionych medycznie wg fizjoterapeuty układającego IPR.

Rodzaj zlecanych zabiegów, ich czas i częstotliwość jest ustalany przez fizjoterapeutę w oparciu o wskazania i wytyczne o jak największej sile dowodowej, uwzględnia potrzeby, przeciwwskazania i preferencje uczestników. Ewentualne zmiany będą odnotowane w Karcie pacjenta i skutkują zmianą IPR, w uzgodnieniu z osobą, która go układała.

W cyklu rehabilitacji, co do zasady 60% będą stanowić zabiegi z zakresu kinezyterapii, a 10% - masaże.

Realizowane będą metody: McKenzie, PNF, czy Kinesiology Taping (przez fizjoterapeutów z odpowiednim przeszkoleniem). Ćwiczenia będą nadzorowane.

W ich trakcie fizjoterapeuci będą realizowali element edukacyjny (fizjoprofilaktyka) – śr 2h na 1pacjenta, dotyczącego codziennej aktywności fizycznej (przykłady ćwiczeń, aktywności i wzorce ruchowe) i zdrowego trybu życia, ergonomii i eliminacji zdrowotnych czynników ryzyka w czynnościach dnia codziennego.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Każdy z uczestników otrzyma duży ręcznik, a 50% z nich drobny sprzęt sportowy, jako zachętę do podjęcia ćwiczeń samodzielnych.

Uczestnicy zakwalifikowani do zabiegów (14os/turnus) otrzymają materiały edukacyjne (w wersji elektronicznej na [www i/lub](http://www.i/lub) papierowej-broszura), dotyczący zdrowotnych czynników ryzyka w różnych miejscach pracy/zawodach w związku z chorobami układu narządu ruchu oraz chorób zawodowych i praw pracownika z nimi związanych. Osoby bezrobotne zostaną poinformowane o możliwości uzyskania wsparcia w projektach z zakresu aktywizacji zawodowej realizowanych w ramach programu regionalnego (chyba że uzyskują już wsparcie właściwej instytucji rynku pracy).

Zabiegi będą realizowane przez fizjoterapeutów spełniających warunki zg. z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu rehabilitacji lecz (Dz.U.2021 poz.265). Na potrzeby realizacji zabiegów wykorzystany zostanie odpowiednio wyposażony gabinet rehabilitacyjny w przychodni Realizatora.

### **KROK 3 Warsztaty psychoedukacyjne.**

Wszyscy uczestnicy zakwalifikowani do zabiegów (14os/turnus) wezmą udział w 2 indywidualnych warsztatach psychoedukacyjnych (każde po min. 60min/os), prowadzonych przez:

- a) dietetyka (1spotkanie);

Tematy:

- dieta w schorzeniach narządu ruchu,

- b) psychologa (1spotkanie – wg podejścia poznawczo-behawioralnego);

Tematy:

- psychospołeczne i organizacyjne czynniki związane z występowaniem chorób układu mięśniowo-szkieletowego,
- rozwój umiejętności psychospołecznych,
- związek pomiędzy sferą psychiczną i fizyczną.

Pierwsze 3 obszary stanowią treści podstawowe, które muszą zostać opanowane przez każdego z uczestników warsztatów. Wzrost wiedzy w ich zakresie będzie weryfikowany w oparciu o test wstępny i końcowy.

### **KROK 4 II porada rehabilitacyjna**

U po zakończonym cyklu zabiegów rehabilitacyjnych i po odbyciu 2 warsztatów



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



psychoedukacyjnych Uczestnik zgłosi się na II poradę rehabilitacyjną. Będzie ona realizowana co do zasady przez osobę przeprowadzającą I poradę rehabilitacyjną. Porada II obejmie indywidualne spotkanie z uczestnika/czki z fizjoterapeutą trwające ok.60 minut, w ramach którego nastąpi:

- a) wykonanie wszystkich pomiarów i testów z I porady oraz porównanie ich wyników (odnotowane w Karcie Pacjenta nr 2),
- b) przekazane zaleceń dla UP i w razie potrzeby pokierowanie do kontynuacji leczenia ze środków publicznych,
- c) wypełnienie przez uczestnika ankiety satysfakcji oraz kwestionariusza IPAQ i testu wiedzy (końcowego) - TYLKO dla uczestników, którzy nie są kierowani na zajęcia aktywności fizycznej,
- d) przekazane zaleceń dla uczestników kierowanych na zajęcia aktywności fiz.

### **KROK 5 Aktywność fizyczna**

Dla 50%uczestników (7os/turnus), u których nie będzie przeciwwskazań medycznych fizjoterapeuta zarekomenduje udział w zajęciach aktywności fizycznej, określając ich rodzaj, częstotliwość i czas trwania.

Pacjenci będą mieli możliwość skorzystania z organizowanych przez Wnioskodawcę zajęć ruchowych prowadzonych przez profesjonalnego trenera w odpowiednio przystosowanych pomieszczeniach przychodni lub w jej najbliższej okolicy np. fitness/ joga/nordic walking/inne lub z innych form aktywności dostępnych na rynku – najbardziej odpowiednich ze względu na ich problem zdrowotny i możliwości (zgodnie z zaleceniem fizjoterapeuty).

Prowadzący zajęcia będzie zobowiązany do dokumentowania udziału uczestników w tej formie wsparcia, jako warunku i podstawy zapłaty wynagrodzenia za zrealizowane zajęcia (lista obecności uczestników - przy min 80% uczestnictwa każdego z nich). Uczestnicy, którzy zdecydują się na skorzystanie z oferty Wnioskodawcy nie będą ponosić opłat za zajęcia. Pozostali, którzy zechcą korzystać z innych form aktywności dostępnych na rynku otrzymają zwrot poniesionych kosztów aktywności na podstawie dokumentów potwierdzających uczestnictwo w zajęciach za dany okres (lista obecności podpisana przez podmiot prowadzący zajęcia - przy min 80% uczestnictwa) oraz wysokość poniesionego wydatku (imienne dowody zakupu karnetów sport/wejść na basen/inne) za maks.3 miesiące.



## KROK 6 Wizyta końcowa

Po zakończonym cyklu aktywności fizycznej uczestnicy objęci tą formą wsparcia (7os/turnus) zgłoszą się na wizytę końcową, która ma na celu ocenę skuteczności interwencji. Obejmie indywidualne spotkanie z fizjoterapeutą trwające ok.60 min, gdzie UP wypełni:

- ankietę satysfakcji (ZałB),
  - kwestionariusz IPAQ oraz test wiedzy (końcowy).
5. Na potrzeby realizacji porad, edukacji, zabiegów i warsztatów wykorzystane zostaną pomieszczenia w przychodni Wnioskodawcy, w pełni dostępne dla osób z niepełnosprawnościami.
  6. Terminy konsultacji /zabiegów /warsztatów będą uwzględniały szczególne potrzeby uczestników, w tym związane z obowiązkami rodzinno-zawodowymi.
  7. Koszty związane ze świadczeniem wszystkich usług zdrowotnych będą finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

## §4

### Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Grupę docelową stanowi 180 osób (117K/63M) spełniających poniższe **kryteria formalne**:
  - a) zamieszkujących na terenie województwa łódzkiego – powiat piotrkowski i Piotrków Trybunalski,
  - b) pracujących - narażonych na opuszczenie rynku pracy z powodu czynników zdrowotnych lub zarejestrowanych jako bezrobotne, potrzebujących świadczeń rehabilitacyjnych w celu podjęcia lub powrotu do zatrudnienia,
  - c) posiadających zdiagnozowaną chorobę układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej w jednej z poniższych kategorii:
    - M15 Zwyródnienie wielostawowe
    - M16 Koksartroza
    - M17 Gonartroza
    - M19 Inne zwyrodnienia stawów
    - M40 Kifoza i lordoza
    - M41 Skolioza



- M47 Zmiany zwyrodnieniowe kręgosłupa
- M48 Inne choroby kręgosłupa
- M49 Spondylopatie w przebiegu chorób sklasyfikowanych gdzie indziej
- M50 Choroby kręgów szyjnych
- M51 Inne choroby krążka międzykręgowego
- M53 Inne choroby grzbietu, niesklasyfikowane gdzie indziej
- M54 Bóle grzbietu
- M70 Choroby tkanek miękkich związanych z ich używaniem, przemęczeniem i przeciążeniem
- M75 Uszkodzenia barku
- M76 Entezopatie kończyny dolnej, z wyłączeniem stopy
- M77 Inne entezopatie
- M95 Inne nabyte zniekształcenia układu mięśniowo-szkieletowego i tkanki łącznej.

Schorzenia te (minimum jedno) powinny być potwierdzone dokumentacją medyczną nie starszą niż 1 rok.

- d) ich stan zdrowia umożliwia im podjęcie rehabilitacji w trybie ambulatoryjnym,
  - e) złożyli pisemną zgodę na zakwalifikowanie do Programie,
  - f) złożyli oświadczenie niekorzystaniu w ciągu ostatnich 6 miesięcy ze świadczeń rehabilitacji leczniczej dotyczących tych samych zabiegów i zleconych z powodu tego samego rozpoznania, finansowanych z innych środków publicznych, w tym NFZ, ZUS, KRUS, EFS.
2. Realizator stosuje preferencje w dostępie do wsparcia (**kryteria formalne dodatkowe - premiujące**) dla:
- a) osób w wieku 50 lat i więcej,
  - b) kobiet,
  - c) osób powracających do pracy po długotrwałym zwolnieniu lekarskim (powyżej 30 dni) i ponownie wracających na rynek pracy po długotrwałej niezdolności do pracy,
  - d) osób z niepełnosprawnością.
2. W Projekcie mogą wziąć udział tylko osoby, które spełniają łącznie ww. kryteria formalne, złożyły wymagane dokumenty rekrutacyjne oraz zostały zakwalifikowane do udziału w Programie.
3. Kryteria formalne dodatkowe - premiujące decydują o pierwszeństwie w dostępie do



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



wsparcia w przypadku konkurencji o miejsca projektowe w danej turze. W przypadku równej liczby punktów za kryteria dodatkowe decydować będzie kolejność zgłoszeń.

## §5

### Procedura Rekrutacji

1. Zakłada się nabór kandydatów na uczestników Projektu w okresie od II poł. 08.2024r do poł. 05.2025.
2. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie w pierwszej kolejności kontaktują się z Realizatorem, który udzieli im szczegółowych informacji na temat przebiegu rekrutacji.
3. Wzory dokumentów rekrutacyjnych dostępne są w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu.
4. Dokumenty rekrutacyjne można składać:
  - a) bezpośrednio w Biurze Projektu - w godzinach pracy Przychodni,
  - b) online/elektronicznie –poprzez wskazany na stronie internetowej adres mailowy,
  - c) pocztą tradycyjną – na adres Biura Projektu.
5. Uczestnicy będą rekrutowani w 12 turach co ok. 4 tygodnie po 15 os/turę. Zakłada się, że w każdej turze do dalszego wsparcia zakwalifikuje się min. 14 osób. W przypadku wyczerpania limitu miejsc w danej turze tworzone będą listy rezerwowe, a chętni będą w miarę możliwości zapraszani do kolejnej tury.
6. Etapy rekrutacji:
  - 1) ETAP I Kwalifikacja formalna obejmuje zebranie w formie papierowej lub elektronicznej / online oraz weryfikację dokumentów potwierdzających spełnienie łącznie kryteriów formalnych (i formalnych dodatkowych - premiujących). Realizowana jest przez personel administracyjny przychodni.
  - 2) ETAP II Kandydat, który złożył komplet poprawnie wypełnionych dokumentów i na ich podstawie spełnia łącznie kryteria formalne przechodzi do kwalifikacji medycznej, która odbywa się podczas I porady rehabilitacyjnej i stanowi ostateczną kwalifikację do Programu (opis w §3 ust.5 KROK 1).
7. Osoba zgłaszająca się na I poradę rehabilitacyjną powinna dysponować dokumentacją medyczną nie starszą niż 1 rok zawierającą wyniki badań obrazowych i neurofizjologicznych, odpisy dokumentacji leczenia ambulatoryjnego, karty informacyjne leczenia szpitalnego. Przedstawiona dokumentacja, bądź dodatkowo zaświadczenie lekarskie musi pozwalać na potwierdzenie jednostki chorobowej dotyczącej układu ruchu zgodnej z kodami ICD-10 wymienionymi w Programie.



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Skompletowanie dokumentacji medycznej i wymaganych badań diagnostycznych leży po stronie Uczestnika/czki programu.

8. Realizator zastrzega sobie możliwość przyjmowania dokumentów rekrutacyjnych i kwalifikowania uczestników do udziału w Projekcie po terminie określonym w ust.1, w przypadku nieosiągnięcia celów założonych w § 3 ust.1 (za zgodą Instytucji Zarządzającej).
9. Każda osoba składająca dokumenty rekrutacyjne zobowiązana jest do zapoznania się z niniejszym Regulaminem i zaakceptowania jego postanowień w przyjętym brzmieniu.
10. Rekrutacja będzie prowadzona wg zasady bezstronności, jawności, przejrzystości postępowania i równości szans, w oparciu o dokumenty rekrutacyjne dostępne w Biurze i na stronie internetowej Projektu. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część dokumentacji rekrutacyjnej.
11. Warunkiem udziału w rekrutacji jest złożenie w Biurze Projektu czytelnie i kompletnie wypełnionych oraz opatrzonych datą i podpisem kandydata/ki następujących dokumentów rekrutacyjnych:
  - a. Formularz rekrutacyjny wraz z klauzulą RODO; dane ujęte w formularzu (tożsamość, wiek, obywatelstwo) zostaną zweryfikowane z dokumentem tożsamości przez osobę przyjmującą dokumenty upoważnioną do tej czynności;
  - b. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów rekrutacji:
    - i. na potwierdzenie miejsca zamieszkania należy załączyć (do wyboru - min jeden dokument):
      - deklarację PIT lub zaświadczenie z urzędu gminy potwierdzające miejsce zamieszkania,
      - zaświadczenie ze szkoły/uczelni (z adresem miejsca nauki),
      - zaświadczenie o zatrudnieniu (z adresem miejsca pracy),
    - ii. na potwierdzenie statusu na rynku pracy należy załączyć (do wyboru - min jeden dokument):

osoby pracujące:

      - zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy/zleceniodawcy,
      - wydruk z CEIDG/KRS,
      - potwierdzenie opłaty składek do ZUS/KRUS/zaświadczenie z gminy o prowadzeniu gospodarstwa rolnego,

osoby zarejestrowane jako bezrobotne:



Fundusze Europejskie  
dla Łódzkiego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



- zaświadczenie z pup o statusie bezrobotnego.

iii. na potwierdzenie posiadania zdiagnozowanej choroby układu kostno-stawowego, mięśniowego i tkanki łącznej w minimum jednej ze wskazanych wyżej kategorii:

diagnoza potwierdzona dokumentacją medyczną niestarszą niż 12mies – wyłącznie:

- wyniki badań obrazowych i neurofizjologicznych/ oraz (tylko dodatkowo) zaświadczenie lekarskie
- odpisy dokumentacji leczenia ambulatoryjnego
- karty informacyjne leczenia szpitalnego.

iv. na potwierdzenie spełnienia kryteriów formalnych dodatkowych (premiujących)

- kopia druku e-ZLA,
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności /legitymacja OzN/inne.

c. Oświadczenie o niekorzystaniu w ciągu ostatnich 6 miesięcy z tych samych zabiegów i zleconych z powodu tego samego rozpoznania z innych środków publicznych.

12. Kwalifikowalność kandydata badana będzie na dzień złożenia i podpisania kompletnych dokumentów rekrutacyjnych.

13. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik zostanie poinformowany ustnie podczas I porady rehabilitacyjnej. Podpisana zostanie wówczas umowa uczestnictwa w projekcie.

## §6

### **Prawa i obowiązki uczestników Projektu**

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:

- a. udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu i Umowy uczestnictwa w Projekcie - bez ponoszenia kosztów poszczególnych form wsparcia,
- b. odbycia indywidualnych konsultacji rehabilitacyjnych (I, II porada rehabilitacyjna / I, II porada rehabilitacyjna i wizyta końcowa), zgodnie z warunkami określonymi w §3 i 5,
- c. otrzymania wsparcia rehabilitacyjnego i edukacyjnego, zgodnie z warunkami określonymi w §3,
- d. otrzymania indywidualnego wsparcia psychoedukacyjnego (psychologa i



- dietetyka), zgodnie z warunkami określonymi w §3,
- e. dofinansowania kosztów zajęć aktywności fizycznej (dla 50% uczestników projektu), zgodnie z warunkami określonymi w §3,
  - f. otrzymania wyposażenia zachęcającego do aktywności fizycznej i dbania o zdrowy tryb życia - ręcznik i drobny sprzęt sportowy (dla 50% uczestników),
  - a. godnego traktowania z uwzględnieniem zasad: równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, zasady równości szans kobiet i mężczyzn, zgodnie z Kartą Praw Podstawowych UE i Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, obszaru oddziaływania i interwencji projektu,
  - b. wglądu i poprawiania swoich danych osobowych, przekazanych do biura Projektu, zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zmian.),
  - c. kontaktu i rozmowy z personelem Projektu.

2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:

- a. przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz zasad ujętych w Umowie uczestnictwa w Projekcie,
- b. wypełniania testów monitorujących wiedzę w trakcie uczestnictwa w danej formie wsparcia oraz po jej zakończeniu,
- c. wypełniania ankiet dotyczących badania poziomu zadowolenia i rezultatów zakładanych w Projekcie,
- d. niezwłocznego informowania o zaistniałej zmianie stanu zdrowia, zmianie danych osobowych oraz innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na poprawną realizację Projektu,
- e. systematycznego uczestnictwa we wszystkich obligatoryjnych formach wsparcia przewidzianych do realizacji w ramach Projektu, wg ustalonego harmonogramu zajęć – potwierdzonego własnym podpisem na listach obecności/kartach usług,
- f. potwierdzenie pobrania materiałów i sprzętów, dokumentowania kosztów aktywności fizycznej w przypadku korzystania z ich refundacji,
- g. udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Programu,
- h. przekazania w okresie do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie informacji dotyczących jego/jej sytuacji po zakończeniu wsparcia; w



szczegółności zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające podjęcie pracy lub kontynuację zatrudnienia w tym okresie (zaświadczenie o zatrudnieniu / powrocie do pracy, wydruk z KRS, CEIDG, potwierdzenie z ZUS, US i inne).

3. Realizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia uczestników z Projektu w następujących przypadkach:
  - a. naruszenia niniejszego Regulaminu,
  - b. naruszenia zasad współżycia społecznego.
4. W celu rozpoczęcia udziału osoby w projekcie niezbędne jest podanie przez nią danych osobowych w zakresie wyznaczonym w dokumentacji rekrutacyjnej.

## **§7**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
2. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w trakcie trwania Projektu, w szczególności z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
3. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu i rozstrzyganie spraw nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, w tym ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Realizatora Projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy prawa europejskiego i krajowego dotyczące Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.

### **Załączniki:**

1. Formularz rekrutacyjny - wzór (załącznik nr 1)
2. Umowa uczestnictwa - wzór (załącznik nr 2)